

求職者支援訓練は、求職者の方がスキルアップして早期就職するための職業訓練です。

OA・会計基礎科

定員

13名



※受講申込者が募集定員の半数に満たない場合は、訓練の実施を中止することがあります。

受講生募集!

ハロートレーニング ～急がば学べ～

訓練期間
訓練時間

令和元年10月15日(火)～令和2年1月14日(火)
(土日・祝日は休み・12月28日～1月5日までお正月休み)
9時30分～16時10分

訓練内容

ビジネステクニック、ビジネスヒューマン、就職活動計画、職業生活設計、安全衛生、ビジネス文書知識、ビジネス帳票知識、会計基礎、ワープロソフト操作実習、文書作成実習、表計算ソフト操作実習、表計算データ処理実習、会計実務演習

訓練目標

職業能力の基礎となるコミュニケーション力やビジネスマナーを身に付け、事務用ソフトウェアを用いて基本的なビジネス文書等が作成できる。また、経理事務の補助ができる。

取得できる
資格の内容

任意受験において取得できます。
MOS Word2016 MOS Excel2016(マイクロソフト社)
日商簿記3級(日本商工会議所)

自己負担額

テキスト代8,910円(税込)は受講者負担となります。
受講料は無料です。

募集期間

令和元年8月9日(金)～令和元年9月20日(金)

選考日

令和元年9月27日(金)9:00～18:00
選考時間は募集期間締め切り後、ご案内します。

選考方法

面接・筆記試験(筆記用具持参)

結 果
通 知 日

令和元年10月3日(木)

訓練対象者
の 条 件

特になし

申し込み方法

最寄りのハローワークで職業相談を受け、受講申込の手続きを行い、ハローワークで受付された「受講申込書」を募集締切日までに当施設へ郵送または持参して下さい。

お問い合わせ・お申し込み・選考会場・訓練実施場所

駐車場有り
(無料13台)



訓練実施機関

特定非営利活動法人キャリアコーチ



〒329-2732

栃木県那須塩原市一区町105-89

特定非営利活動法人 キャリアコーチ

【地図は裏面をご覧ください】

TEL 0287-47-5200

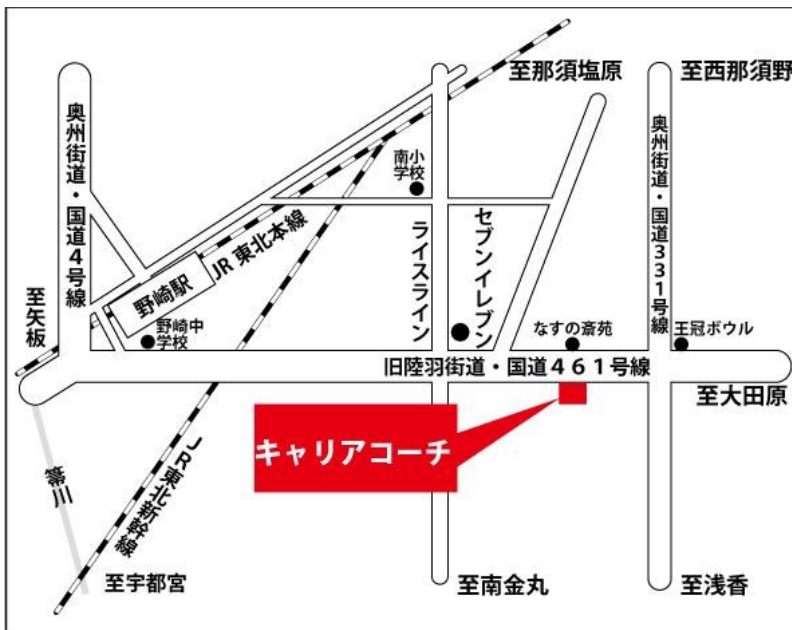
電話受付時間 9:00～18:00

担当 教育事業部 丸亀 古賀

教室での授業風景



施設案内図



訓練成果物

賞状番号 201901号
平成27年3月1日

〇〇株式会社
賞状 〇〇 太郎 様

東京都〇〇区〇〇町
〇〇〇〇〇〇株式会社
賞状番号 〇〇 〇〇 〇〇

【新商品発表会】のご案内

拝啓、お慶びの事、甚だますまでご慶びのこととお慶び申し上げます。本日はお祝いの言葉を頂き、厚く御礼申し上げます。

さて、誠にでは「有用にやまし」モチでした新商品の発表を承りありがとうございました。このご発表の場になりました。

ご慶びでは、下記の通り新商品の発表会を開催いたします。ご参加のことが望めます。そのご参加のことが望めます。

なお、ご参加につきましては、**当日 10時**までにご参加の上、お席の予約をお願いいたします。当日は、お席の確保をお願いいたします。

此致

〇〇株式会社
〇〇 太郎 様

〇 日 時 平成27年10月11日(火) 10時~18時
〇 会 場 〇〇ホテル 〇〇〇〇〇〇
〇 問合せ 〇〇株式会社 〇〇 〇〇〇〇〇〇

ご届出	出席	欠席
氏名		
ご出席番号		
ご出席の電話番号		

送付先 FAX 番号：03-55〇〇-99XX

ワープロソフト操作実習

2019年10月12日

ご請求書

〇〇株式会社
〇〇 太郎 様

〒〇〇〇〇〇〇 〇〇市〇〇区〇〇町〇〇番〇〇

TEL: 03-0000-XXXX / FAX: 03-0000-XXXX

ご請求金額 ¥14,967.72

品名	単価	数量	金額
ワープロソフト	2,800	50	140,000
ワープロソフト	2,800	50	140,000
ワープロソフト	2,000	27	40,000
ワープロソフト	2,000	40	80,000
ワープロソフト	2,000	84	168,000
ワープロソフト	2,700	50	135,000
ワープロソフト	1,000	40	40,000
合計			1,000,000
消費税			11,967.72
合計			1,011,967.72

〇〇株式会社 〇〇 太郎 様

計算ソフト操作実習

職業訓練説明会の開催

日 時：令和元年9月10日（火）13：30～15：00

（時間を調整する場合があります）

開催場所：県立県北産業技術専門学校 那須町高久甲5226-24

参加方法：最寄りのハローワークにお申し込みください。